

LICEUL TEORETIC „EUGEN LOVINESCU”

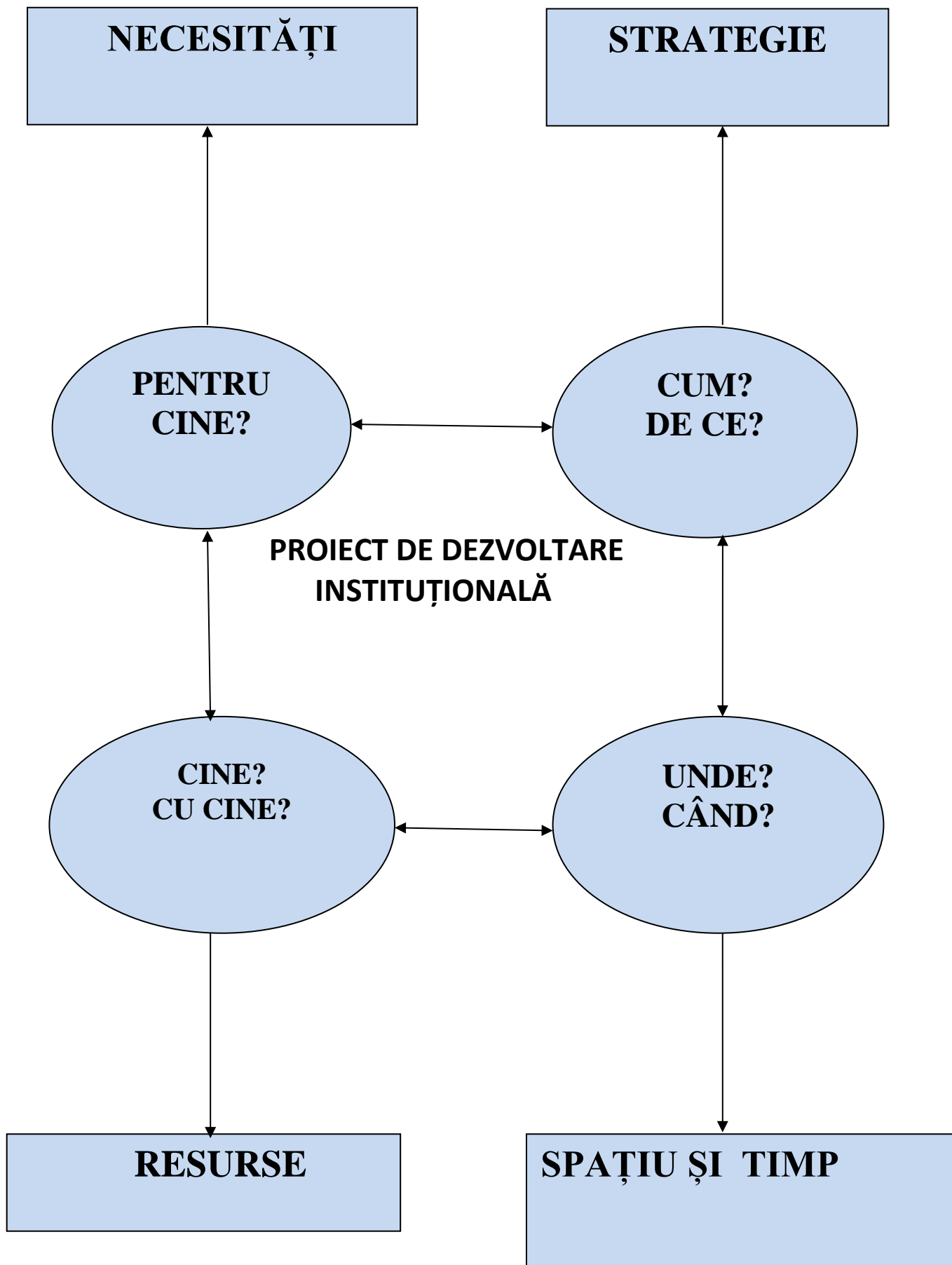
Nr. înreg. 4035/ 09.09.2024



“Fără convingere nu se poate face nimic trainic”
EUGEN LOVINESCU

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2024-2028

Validat în CP din 03.09.2024
Aprobat în CA din 09.09.2024



CUPRINS

- I. BAZA CONCEPTUALĂ
- II. ARGUMENT
- III. COMPONENTA ECHIPEI DE PROIECT
- IV. PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE
- V. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE
- VI. VIZIUNEA
- VII. MISIUNEA
- VIII. STRATEGIE
 - 1. ȚINTE STRATEGICE
 - 2. OPȚIUNI STRATEGICE
- IX. REZULTATE AȘTEPTATE
- X. PROGRAME DE DEZVOLTARE
- XI. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE
- XII. PLANURI OPERAȚIONALE

I. BAZA CONCEPTUALĂ

Baza conceptuală a prezentului *Proiect de dezvoltare instituțională* o reprezintă legislația în vigoare:

- *Legea învățământului preuniversitar 198/2023*
- *Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.*
- *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar.*
- *ORDIN Nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*
- *Regulamentul de Funcționare a Liceului Teoretic „Eugen Lovinescu”, cu modificările și completările ulterioare*
- *Metodologii și Regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial;*
- *Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației*
- *Buletinele Informativă ale Ministerului Educației Naționale*
- *Management educațional pentru instituțiile de învățământ, Șerban Iosifescu, Editura ProGnosis, 2001*
- *Buletine informative ale Proiectului de reformă a învățământului preuniversitar, S. Iosifescu, 2000*
- *Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar*
- *Standarde de acreditare pentru autorizarea unităților de învățământ preuniversitar ~ Standarde de autorizare a unităților de învățământ preuniversitar*

II. ARGUMENT

P.D.I.-ul de față este elaborat pentru asigurarea calității procesului instructiv – educativ, în concordanță cu noile cerințe de sincronizare cu învățământul european în UE. Punctele de plecare și de referință ale oricărui P.D.I. pleacă de la faptul că învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții. În mod deosebit învățarea pe tot parcursul vieții (lifelong learning) trebuie abordată ca o necesitate obiectivă absolută impusă de apariția unei economii bazate pe cunoaștere. Specializarea extremă și perfecționarea continuă devin un factor determinant în crearea bunăstării bazată pe tehnologii performante. Dezvoltarea durabilă și progresul general al omenirii pot fi susținute numai de un sistem de educație performant și flexibil. Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, dar și disponibilitatea de a coopera. Școala poate îndeplini această misiune, dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi decent și sigur în societate și orice tip de comunitate. Școala devine o premisă a incluziunii sociale active, în contextul globalizării tuturor domeniilor de activitate. Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem deci nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea la toate nivelurile.

Un învățământ de calitate, într-o școală de nivel european, iată dezideratul școlii pe care o reprezentăm.

III. COMPONENTA ECHIPEI DE PROIECT

Profesor **POPESCU MARIANA** - conducătorul echipei manageriale, directorul unității de învățământ
Profesor – **ENĂCHESCU CRISTINA**, **director adjunct**
Profesor **MANDA ANA** – reprezentant sindical
Profesor **ȘOANGHER CRISTINA** - responsabil comisia de formare-perfecționare

IV. PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

1. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Denumirea școlii: LICEUL TEORETIC “EUGEN LOVINESCU”

Adresa: Str. Valea lui Mihai, nr. 6, sector 6, BUCUREȘTI

Tel. 413 29 47 sau Fax: 413 91 65

adresa web <http://lovinescu.ro>

Tipul școlii: cursuri de zi

Orarul școlii: 2 schimburi: 8.00 – 12.00/15.00 (clasele P-IV, V, VI, VIII, X-XII)
12.00-19.00 (clasele a VII-a, a IX-a)

Limba de predare: limba română

2. FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT. PROFILUL ȘCOLII. STRUCTURI ȘCOLARE

Liceul școlarizează elevi în ciclul primar, gimnazial și liceal - **învățământ de zi**. Cursurile funcționează în două schimburi.

Structura pe niveluri de învățământ a claselor:

- învățământ primar – 16 clase
- învățământ gimnazial – 12 clase
- învățământ liceal – 24 clase

V. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1. AUDITUL

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024-2028 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Primăria Municipiului București, Inspectoratul Școlar al Municipiului București, Casa Corpului Didactic și celelalte instituții de profil.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, al compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, rezultatele sondajului efectuat în rândul elevilor, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici - parteneri tradiționali ai instituției.

Programele Ministerului Educației și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2024-2028.

Au fost analizate tinte strategice și au fost proiectate unele noi, ținând cont de necesitatea îmbunătățirii permanente a activității manageriale, didactice, a corelării cu realitățile sociale și economice.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze cercetarea științifică, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

1.1 ANALIZA PESTE

Mediul extern al școlii se referă la:

Contextul politic

Documente de referință și conexe:

- Legea învățământului preuniversitar 198/2023;
- Legea privind asigurarea calității;
- Legea privind statutul personalului didactic;
- Standardele de autorizare și Standardele de acreditare/Evaluare periodică;
- Metodologia de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice;
- ROFUIP, ROF;
- RI.

Contextul economic

Liceul „Eugen Lovinescu” este amplasat în sectorul 6, sector aflat în plină expansiune economică din punct de vedere comercial, al serviciilor și al construcției de locuințe (Cartierul Constantin Brâncuși), ceea ce creează premisele unor parteneriate între școală și comunitatea locală.

Pentru Liceul „Eugen Lovinescu” realizarea planului de școlarizare nu a fost o problemă. La clasele pregătitoare și I au existat în permanență numeroase solicitări.

Studiul limbilor străine: engleza, franceza, germana și portugheza (în regim bilingv) prezintă interes pentru un număr mare de elevi.

Școala realizează demersuri pentru a obține sponsorizări și donații din partea agenților economici, a Primăriei Sectorului 6.

Primăria Sectorului 6, prin Administrația Școlilor, a realizat investiții substanțiale pentru modernizarea și întreținerea localului școlii.

Derularea Programului “Școală după școală”, bursele de toate tipurile, asigurarea manualelor școlare gratuite pentru clasele IX- XII au avut efecte pozitive pentru elevii cu o situație materială modestă.

Pentru elevii din ciclul superior al liceului se desfășoară numeroase acțiuni de orientare școlară și profesională în vederea facilitării inserției pe piața muncii a viitorilor absolvenți.

Contextul social

Populația școlară provine din diferite medii sociale. Oferta educațională a școlii este racordată la cerințele integrării României în UE – accent pe studiul limbilor străine în regim intensiv și bilingv, al educației antreprenoriale, al educației pentru sănătate, dezvoltarea abilităților de comunicare etc.

O constantă a activității școlare este asigurarea unui proces instructiv-educativ de calitate, concretizat în mediile mari de admitere în clasa a IX-a, procentele mari de promovabilitate la examenele naționale, numărul mare de elevi ce își continuă studiile în sistemul universitar.

Școala are un colectiv valoros de cadre didactice (inspectori, profesori metodiști, formatori naționali, autori de programe școlare, manuale, profesori cu studii de masterat și doctorat).

Părinții colaborează bine cu școala și sprijină demersurile școlii prin comitetele de părinți de la nivelul claselor.

Colaborarea școlii cu instituții ale administrației locale, cu fundații, ONG-uri se concretizează în proiecte educaționale de calitate, popularizate prin mass-media.

Contextul tehnologic

Liceul „Eugen Lovinescu” este situat într-o zonă în care nivelul tehnologic și informațional al comunității este ridicat. Elevii au acces la televiziune prin cablu, majoritatea au calculatoare personale conectate la internet, echipamente audio-video și telefoane mobile.

La nivelul școlii există un număr mare de calculatoare, legate în rețea și conectate la internet.

S-a îmbogățit baza materială cu videoproiectoare și laptopuri în fiecare sală de clasă, imprimante, copiatoare. Liceul Teoretic „Eugen Lovinescu” deține două laboratoare SMART, obținute prin PNRR.

S-a asigurat dotarea laboratoarelor de fizică, chimie și a cabinetului de consiliere psihopedagogică cu mijloace de învățământ specifice, calculatoare, videoproiectoare, table interactive.

Contextul ecologic

Liceul „Eugen Lovinescu” este situat într-o zonă cu mult spațiu verde, în apropierea Parcului Drumul Taberei. Nu există în apropierea școlii sau în zonă unități industriale poluante. Școala are o grădină îngrijită.

1.2 Analiza SWOT

Medii admitere liceu

An școlar	Specializare		Ultima medie
2024-2025	Matematică-Informatică		8.35
	Filologie Bilingv Portugheză		8.12
	Filologie		8.17

e) Promovabilitate Examen de Bacalaureat: 100%, an școlar 2023-2024.

Resurse materiale și educaționale

- **23 de săli de clasă (corp A);**
- **19 săli de clasă (corp B);**
- **3 cabinete de informatică;**
- **2 laboratoare (fizică, chimie);**
- **1 cabinet medical;**
- **1 cabinet stomatologic;**
- **1 bibliotecă (corp A);**
- **Sală de sport;**
- **Cabinet de asistență și consiliere psihopedagogică.**

Toate spațiile școlare sunt dotate corespunzător, asigurându-se un cadru optim de desfășurare a activităților specifice.

- **Dotarea cu material didactic este bună și foarte bună.**
- **Fondul de carte al bibliotecii de ~ 10.000 de volume.**
- **Rețea de calculatoare conectate la Internet.**
- **Preocupare permanentă pentru achiziționare de materiale didactice.**

Resurse financiare:

Resursele financiare provin de la administrația centrală, locală, din resurse extrabugetare-donații, sponsorizări, închirieri de spații școlare.

Matricea SWOT

Management:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- Existența documentelor manageriale și a procedurilor specifice;- Constituirea de echipe de lucru, care să permită o eficientizare a activității manageriale și a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul competenței;- Realizarea analizei diagnostice SWOT la nivelul catedrelor, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor manageriale și sporirea eficienței activității profesorilor;- Proiectarea activității catedrelor prin elaborarea de planuri manageriale ce vizează obiective deduse din analiza SWOT;- Existența unui regulament intern;- Existența unei strategii manageriale coerente bazată pe o analiză profundă a problemelor școlii;- Existența CEAC;-Competența echipei manageriale susținută de derularea unor programe specifice (programe derulate prin CCD, Consiliul Britanic si Institutul Francez, Guvernul României) ;-Colaborarea eficientă și promptă cu ISMB – sector 6, ISMB, M.E., Primaria sector 6 și celelalte instituții ale administrației publice și locale.	<ul style="list-style-type: none">- Insuficienta implicare a comisiilor pe probleme;- Număr mic de asistențe și interasistențe.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">- Constituirea unei echipe manageriale care să eficientizeze comunicarea la nivelul organizației, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională să fie cele așteptate;- Existența legii calității în educație și a Legii învățământului preuniversitar.	<ul style="list-style-type: none">- Capacitatea de adaptare la dinamica accelerată a sistemului educațional și legislativ, impuse de reforma învățământului;- Autonomia parțială a școlii datorată necorelărilor legislative.

<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea unor standarde educaționale înalte; - Existența unor cursuri opționale în specializările solicitate de elevi; - Îmbunătățirea ofertei educaționale și personalizarea acesteia; - Evaluarea cunoștințelor elevilor bazată pe un sistem propriu de testare și simulare a examenelor naționale în scopul parcurgerii ritmice a materiei și a familiarizării elevilor cu metodologia de examen; - Rezultate foarte bune la examenele naționale, concursuri și olimpiade școlare; - Organizarea unor concursuri cu participare județeană și națională; - Organizarea unui program „Școala după școală” pentru elevii ciclului primar; - Existența planurilor cadru și a CDS; - Existența unor programe pentru elevii cu nevoi speciale. 	<ul style="list-style-type: none"> - Existența unor disfuncționalități în monitorizarea activității școlare și în delegarea corectă a sarcinilor; - Valorificarea necorespunzătoare a potențialului elevilor datorită lipsei de interes a unor cadre didactice pentru dezvoltarea și diversificarea de cercuri științifice; - Neconcordanța între nivelul informațional, pe de o parte, și materialul didactic, aparatura din dotare și cartea bibliografică; - Deschidere interdisciplinară încă modestă; - Inconsistența evaluării sistemice; - Neadaptarea planificărilor calendaristice la nevoile individuale ale elevilor.
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Flexibilizarea curriculumului ca urmare a generalizării învățământului de zece clase; - Acces rapid la informațiile privind dinamica curriculumului; - Receptivitatea și implicarea părinților în realizarea ofertei curriculare; - Receptivitatea manifestată de către ISMB și ME privind introducerea unor discipline opționale și specializări care corespund învățământului modern; - Interesul manifestat de unele organizații civice în domeniul educațional. 	<ul style="list-style-type: none"> - Planul de învățământ și programele școlare prea încărcate la anumite discipline centreză actul educativ pe aspectul informativ, teoretic în defavoarea celui formativ; - Suprasolicitarea elevilor datorită numărului mare de ore; - Desele modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung; - Inexistența unui sistem național de evaluare instituțională; - Multitudinea manualelor alternative.

Oferta curriculară:

Resurse umane:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- Existența unui corp profesoral de calitate, cu calificare înaltă, implicați în activități de formare continuă;- Preocupări pentru cercetare, participare la sesiuni de comunicări științifice la nivel județean, național și internațional;- Buna colaborare între serviciul secretariat-contabilitate și cadrele didactice;- Atragerea un număr mare de elevi, cu potențial intelectual ridicat, datorită prestigiului școlii și ofertei curriculare;- Număr tot mai mare de profesori implicați în activități de colaborare internă și externă;- Activități extrașcolare diversificate, funcție de interesele elevilor.	<ul style="list-style-type: none">- Fluctuație de personal la anumite catedre datorată și instabilității unor profesori suplinitori;- Preocuparea insuficientă pentru promovarea imaginii școlii și mediatizarea rezultatelor;- Insuficienta pregătire metodică a cadrelor didactice debutante;- Lipsa de interes a unor cadre didactice privind activitățile extracurriculare;- Inerția unor cadre didactice la schimbările provocate de reformă;- Implicarea insuficientă a elevilor în proiectarea activității școlii.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">- Standardele înalte privind activitățile didactice și rezultatele bune ale elevilor asigură prezența unei populații școlare cu nivel intelectual ridicat;- Oferta de formare continuă a cadrelor didactice;- Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră;- Posibilitatea selectării unor cadre didactice bine pregătite profesional.	<ul style="list-style-type: none">- Scăderea populației de vârstă școlară;- Scăderea motivației elevilor pentru studiu, ca urmare a perturbărilor apărute în sistemul de valori ale societății;- Scăderea interesului absolvenților de învățământ superior pentru meseria de dascăl, ca urmare a nivelului scăzut al salariilor cadrelor didactice;- Ieșirea din sistemul de învățământ a unor cadre didactice tinere și foarte bine pregătite profesional.

Resurse financiare și materiale:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- Dotarea cu laptopuri, accesul la internet pentru desfasurarea orelor online;- Dotarea laboratoarelor de informatică cu aparatură modernă și mobilier ergonomic;- Amenajarea majorității sălilor de clasă cu mobilier nou, modern, adaptat vârstei elevilor și adecvat unor activități interactive;- Dotarea unor cabinete de specialitate cu calculatoare performante, conectate la INTERNET;- Utilarea holurilor cu dulapuri date în folosința elevilor;- Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a școlii;- Volumul mare al materialului didactic existent în cabinete și laboratoare;- Existența camerelor audio-video în sălile de clasă, pe holuri.	<ul style="list-style-type: none">- Lipsa unei săli de festivități adecvate standardelor actuale;- Uzura fizică și morală a unor materiale didactice;- Număr insuficient de manuale ;- Prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri proprii;- Preocupări scăzute pentru atragerea de surse de finanțare extrabugetare.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">- Sprijinul primit din partea organelor administrației locale și centrale contribuie la modernizarea bazei materiale;	<ul style="list-style-type: none">- Viteza mare în uzura morală a aparaturii electronice și informatice;- Deteriorarea rapidă a mobilierului din dotările programului de reabilitare;- Bugetul de austeritate al Primăriei;- Descentralizarea sistemului financiar;- Modificări legislative în domeniul financiar.

Relațiile cu comunitatea:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- Colaborarea eficientă cu ISMB, cu autoritățile locale și cu familiile elevilor;- Colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu unități școlare din țară și străinătate;- Derularea proiectelor școlare în parteneriat cu instituții din țară și din străinătate;- Consilierea individuală și de grup a elevilor și părinților.	<ul style="list-style-type: none">- Absența unei preocupări sistematice privind implicarea părinților în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale;- Insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru realizarea unor proiecte de colaborare europeană;- Slaba implicare în realizarea unor proiecte de finanțare la nivel instituțional.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">- Interesul manifestat de părinți privind educația elevilor și asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activității școlare;- Deschiderea spre colaborare a unor școli din diferite țări europene;- Parteneriatul cu școli din diverse țări asigură actului educațional o dimensiune europeană.	<ul style="list-style-type: none">- Numărul mare de ONG-uri care atrag fonduri pentru activități didactice extracurriculare;- Ofertele educative mai dinamice oferite de alte organisme cu preocupări educaționale;- Imposibilitatea asigurării siguranței individului de către organismele comunității.

VI. VIZIUNEA

Motto: "Non progredi est regredi"

(A nu progresa înseamnă a da înapoi.)

Patronul spiritual al liceului nostru, Eugen Lovinescu, a pledat pentru sincronizarea culturii române cu cea europeană. La nivelul școlii, ne dorim o sincronizare cu valorile și practicile ce poartă amprenta calității, promovate în sistemele educaționale europene, fără a pierde niciun moment din vedere valorile tradiționale ale poporului român.

VII. MISIUNEA

Motto: "Non scholae, sed vitae discimus"

(Nu pentru școală, ci pentru viață ne pregătim.)

Școala noastră își asumă misiunea de a forma tineri cu competențe intelectuale, morale, culturale, profesionale, cu abilități și atitudini necesare adaptării la piața muncii.

Echipa managerială, profesorii și elevii sunt datori să lucreze împreună, să se informeze, să se documenteze și să se formeze pentru crearea unei tradiții a Liceului „Eugen Lovinescu”, liceu tânăr, înființat la 1 septembrie 1990.

VIII. STRATEGIE

1. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la această stare de fapt, este util să formulez ca **priorități strategice** pentru perioada care urmează (2024-2028) următoarele **ținte (scopuri)**:

1. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice în vederea modernizării procesului de predare-învățare-evaluare.
2. Asigurarea accesului egal și sporit la educație de calitate pentru toți elevii, prevenirea eșecului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și cuprinderea într-o formă superioară de învățământ;
3. Asigurarea unui climat de siguranță fizică și libertate de gândire și exprimare.
4. Gestionarea, întreținerea, menținerea funcționalității patrimoniului școlii și dezvoltarea acestuia prin parteneriate cu Primăria Sectorului 6 și O.N.G.-uri.
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

2. OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Dezvoltare curriculară	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea materiale	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
1. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice în vederea modernizării procesului de predare-învățare-evaluare.	-Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice și valorificarea oportunităților oferită de paleta largă a cursurilor de formare atât prin CCD București, cât și prin ofertele universităților din țară și a altor furnizori de servicii de formare acreditate.	-asigurarea finanțării pentru cursurile de formare de la bugetul școlii/local/extrabugetar.	-programe de formare continuă și cursuri de perfecționare pentru cadrele didactice. -dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice prin participarea la cursuri de formare	-Colaborarea cu furnizorii de programe și stagii de formare acreditate.

<p>Asigurarea accesului egal și sporit la educație de calitate pentru toți elevii, prevenirea eșecului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și cuprinderea într-o formă superioară de învățământ</p>	<p>-Eficientizarea procesului de predare-învățare-evaluare prin utilizarea metodelor activ-participative, învățarea diferențiată și realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor.</p>	<p>-Aplicarea și implementarea unui proiect cu finanțare europeană</p>	<p>- Evidențierea elevilor și cadrelor didactice care obțin rezultate deosebite la concursurile școlare și la evaluările naționale.</p>	<p>-Proiecte educaționale constând în implicarea părinților/suștinătorilor legali în activitățile școlare pentru optimizarea procesului instructiv-educativ -Activități de parteneriat cu licee/școli profesionale în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ.</p>
<p>3.Asigurarea unui climat de siguranță fizică și libertate de gândire și exprimare.</p>	<p>-Realizarea de activități cu reprezentanții instituțiilor abilitate ,în cadrul proiectelor educaționale implementate la nivelul unității școlare.</p>	<p>-Creșterea nivelului de siguranță fizică a elevilor și a preșcolarilor precum și a personalului unității școlare prin dotarea cu sisteme de supraveghere audio-video. - Dezvoltarea libertății de gândire și exprimare a elevilor utilizând revista școlii și stația de sonorizare a unității școlare în afara orelor de curs.</p>	<p>-Efectuarea serviciului pe școală ; - Implicarea cadrelor didactice în coordonarea realizării revistei școlii și a utilizării stației de sonorizare pentru diverse activități extracurriculare.</p>	<p>- Colaborarea cu diverse ONG-uri și sponsori pentru asigurarea unui climat de siguranță fizică și libertate de gândire și exprimare.</p>
<p>4.Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii , dezvoltarea acestui prin parteneriate cu Primăria Sectorului 6, Primaria Municipiului Bucuresti și ONG-uri.</p>	<p>-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii; -Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii ;</p>	<p>-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; -Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; -procurarea de fonduri extrabugetare; -Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; -Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.</p>	<p>-Asumarea răspunderii personalului didactic, părinților și elevilor, privind păstrarea patrimoniului școlii; -Implicarea membrilor consiliului de administrație și a consiliului profesoral în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor;</p>	<p>-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare. -Colaborarea cu diverse ONG-uri sau alți sponsori pentru dezvoltata patrimoniului școlii</p>

<p>5.Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.</p>	<p>-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Se vor edita pliante și afișe, în format electronic, care vor cuprinde informații despre realizările școlii; - Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală; - Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.</p>	<p>-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor;</p>	<p>-Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.</p>	<p>-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților. - Identificarea de sponsori pentru sprijinirea activității de promovare a imaginii școlii</p>
--	--	--	---	--

IX. REZULTATE AȘTEPTATE

A) CURRICULUM

a) Obținerea unor rezultate mai bune în cadrul procesului instructiv-educativ, cu un procent de peste 15% mai mare decât cel actual, datorită valorificării eficiente a resurselor umane și materiale.

b) Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în cadrul proiectelor educaționale.

B) RESURSE UMANE

a) 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode 19 participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;

60% din numărul cadrelor didactice vor efectua cel puțin un stagiul de formare.

C) RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

- a) Reducerea cu cel puțin 90% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
- b) Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul unor programe de parteneriat (PROEDUS, Junior Achivement, Tineret în Acțiune/ Erasmus +, CIVITAS etc.)

D) RELAȚII COMUNITARE

- a) Realizarea de parteneriate cu diverse instituții în vederea promovării imaginii școlii;
Implicarea autorităților locale în asigurarea de condiții optime desfășurării procesului educative.

X. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul Funcțional	Obiective propuse	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/ 2028
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	-Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice și valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare,				→
		-Eficientizarea procesului de predare – învățare prin utilizarea metodelor participative, învățare diferențiată și realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor,				→
		-Realizarea unor activități și proiecte educationale care să cuprindă întâlniri cu instituții abilitate				→
		-Valorizarea imaginii școlii prin activitățile desfășurate și rezultatele obținute				

2.	RESURSE UMANE	-Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă și cursuri de perfecționare;							
		-Evidențierea elevilor și cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competiții școlare și evaluări naționale							
		-Efectuarea serviciului pe școală							
		-Asumarea răspunderii personalului didactic, părinților și elevilor în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor;							
		Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii;							
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare, de la bugetul școlii / local / extrabugetar.							
		- Aplicarea și implementarea unui proiect cu finanțare europeană (ERASMUS+) -Proiect de buget fundamentat care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;							
		-Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor;							
4.	RELAȚII COMUNITARE	- Colaborarea cu instituții acreditate să desfășoare programe și stagii de formare							
		-Proiecte educaționale de implicare a familiilor elevilor în viața școlii în scopul optimizării activităților educative							
		-Implicarea autorităților locale pentru finanțare complementară de la bugetul local							
		-Colaborarea cu diverse ONG-uri și alți sponsori, în vederea rezolvării deficiențelor							
		-Popularizarea în comunitate a activităților realizate în parteneriat cu alte instituții.							

XI.MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ`

NR.	ACȚIUNEA	RESPON SABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională și implementarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională	Director	-întreg personalul școlii; evaluarea și asigurarea calității	Septembrie-octombrie	- produsul final - prezentarea rapoartelor semestriale în cadrul CP și CA	-fișă de apreciere -fișe de evaluare	- criteriile de realizare a PDI - rapoarte
2.	Înscrierea la cursuri de formare și perfecționare	Director	- responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	- crearea unei baze de date care să cuprindă cursurile de formare și gradele didactice obținute de cadrele didactice din școală	- adeverințe sau certificate eliberate.	- număr de cadre didactice înscrise.
3.	Realizarea unei școli incluzive prin adoptarea de strategii care să permită diminuarea eșecului școlar și a părăsirii timpurii a școlii	Director	-toate cadrele didactice	anual	-implementarea și derularea unui proiect cu finanțare externă	-diferite rezultate pozitive ale Aplicării proiectului	-analize -rapoarte
4.	Asigurarea unui climat de siguranță și securitate în Școală	Director	- toate cadrele didactice	anual	- sistemul video funcțional - registrul pentru evidența accesului invitaților, vizitatorilor și a autovehiculelor	-ROF și RI	- analize - rapoarte

NR.	ACȚIUNEA	RESPON SABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
5.	Reabilitarea clădirilor prin parteneriate cu autoritățile locale și diverse instituții publice, ONG-uri	Director	- autoritățile locale - conducerea școlii	- anual	- activități finale: amenajare săli de clase, teren de sport.	- rapoarte	- număr proiecte - procese verbale de recepție.
6.	Imaginea școlii reflectată în comunitate	Director	- responsabil cu promovarea imaginii școlii	- anual	- în baza de date a școlii - site-ul școlii, facebook	- situații statistice	- informații pozitive despre școală

XIII. MONITORIZARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISMB , ME.

XIV. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONS ABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor în urma participării cadrelor didactice la cursuri și stagii de formare	Director	- comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	- anual	- baza de date care cuprinde cursurile de formare și gradele didactice obținute de cadrele didactice din școală	- analize, - statistici	- numărul cadrelor didactice formate,
2.	Diminuarea eșecului școlar și a părăsirii timpurii a școlii	Director	-toate cadrele didactice	anual	-finalizarea proiectului cu finanțare externă	- materialele rezultate în urma aplicării proiectului	-rata de promovabilitate
3.	Asigurarea unui climat de siguranță și securitate în școală	Director	-toate cadrele didactice	anual	-sistemul video funcțional -registru pentru evidența accesului invitaților, vizitatorilor și a autovehiculelor	-ROF și ROI	-analize -rapoarte
4.	Starea clădirilor școlare și a terenului de sport în urma realizării proiectelor de parteneriat	Director	- comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	- anual	- în baza de date a școlii	- analize	- creșterea / scăderea cheltuielilor de întreținere - Numărul de proiecte de parteneriat

XV. EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISMB, M.E., ARACIP.

XVI. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

1. PLAN OPERAȚIONAL

ȚINTA STRATEGICĂ 1: DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE ÎN VEDEREA MODERNIZĂRII PROCESULUI DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE.

1.1. IDENTIFICAREA NEVOILOR DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE ȘI VALORIFICAREA OPORTUNITĂȚILOR OFERITE DE PALETA LARGĂ DE CURSURI DE FORMARE

	OBIECTIVE	RESURSE UMAN- INFORMATIONALE	RESURSE MATERIAL- FINANCIARE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
-Evidența clară a celor înscriși la gradele didactice	- să fie cunoscută metodologiile cu privire la înscrierea și acordarea gradelor didactice; - să fie sprijinite prin mijloace materiale și informaționale cadrele didactice interesate; - să existe o evidență clară a celor înscriși;	-cadre didactice -secretariat -comisia de formare continuă	-chestionare	Pe tot parcursul anului școlar	-secretar -responsabil formare continuă	- afișarea în școală și informarea electronică privind condițiile de înscriere la gradele didactice

1.2. ASIGURAREA SUMELOR NECESARE PENTRU PERFEȚIONARE, DE LA BUGETUL ȘCOLII / LOCAL / EXTRABUGETAR.

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE UMAN- INFORMATIONALE	RESURSE MATERIAL- FINANCIARE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea și alocarea de sume necesare pentru formarea continuă a cadrelor didactice	- să fie cuprinse sume necesare pentru formarea continuă; - să se facă un calcul privind prioritățile de acordare a acestor sume; - sumele să fie proporționale din suma obținută din finanțarea per elev;	-CA -cadre didactice - contabilitate		Februarie - Iulie anual	-director	Suma din bugetul școlii / alte bugete aprobată pentru formare continuă

1.3. PARTICIPAREA CADRELOR DIDACTICE LA PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ ȘI CURSURI DE PERFECTIONARE;

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE UMAN- INFORMATIONALE	RESURSE MATERIAL- FINANCIARE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Formarea cadrelor didactice în vederea obținerii de noi competențe	<ul style="list-style-type: none"> - Obținerea de noi competențe în domeniul didacticii, specialității și metodicii predării, de competențe digitale etc; - Aplicarea noilor metode de predare – învățare – evaluare; - Formarea în domeniul managementului grupului de elevi și management educațional; 	-cadre didactice	-consumabile	Pe tot parcursul anului școlar	-cadre didactice - responsabil formare continuă	- Implicarea a cel puțin 3 cadre didactice în activități de formare la nivel județean

1.4. COLABORAREA CU INSTITUȚII ACREDITATE SĂ DESFĂȘOARE PROGRAME ȘI STAGII DE FORMARE

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE UMAN INFORMATIONALE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Colaborarea cu universitățile -DPPD pentru înscrierea la grade, cursuri de conversie profesională și postuniversitare;	<ul style="list-style-type: none"> - să fie cunoscute metodologiile și calendarele cu privire la înscrierea și acordarea gradelor didactice / cursuri de conversie profesională / postuniversitare; - să fie sprijinite prin mijloace materiale și informaționale cadrele didactice interesate; - să existe o evidență clară a celor înscriși; 	-cadre didactice -comisia de formare continuă	Septembrie – octombrie; anual	-cadre didactice - responsabil formare continuă	- anual minim 4 cadre didactice înscrise
Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea	<ul style="list-style-type: none"> - să fie cunoscute activitățile de perfecționare și data desfășurării acestora; - să existe solicitări din partea cadrelor didactice 	-cadre didactice -comisia de formare	Pe tot parcursul anului școlar	-cadre didactice - responsabil formare continuă	- cunoașterea activităților C.C.D.; - anual minimum 10 cadre

<p>la cursuri de formare, precum și cu alte instituții.</p>	<p>cu privire la organizarea programelor perfecționare; - să existe o strânsă colaborare între școală și instituțiile abilitate pentru activități perfecționare (universități, C.C.D., ISMB, Institutul de Științe ale Educației etc.)</p>	<p>continuă</p>	<p>anual</p>		<p>didactice implicate în activitățile C.C.D.</p>
---	---	-----------------	--------------	--	---

ȚINTA STRATEGICĂ 2: ASIGURAREA ACCESULUI EGAL ȘI SPORIT LA EDUCAȚIE DE CALITATE PENTRU TOȚI ELEVII, PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR, A PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII ȘI CUPRINDEREA ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ÎNVĂȚĂMÂNT

2.1. EFICIENTIZAREA PROCESULUI DE PREDARE - ÎNVĂȚARE PRIN UTILIZAREA METODELOR ACTIV-PARTICIPATIVE, ÎNVĂȚARE DIFERENȚIATĂ ȘI REALIZAREA DE PROGRAME DE PREGĂTIRE SUPLIMENTARĂ A ELEVILOR.

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE UMAN INFORMATIONALE		RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii suplimentare	- realizarea de sarcini de lucru diferențiat individual și pe grupe -realizarea și respectarea programelor remediale; - realizarea unei bune pregătiri a elevilor care susțin examenele de Evaluare Națională/ Bacalaureat, a participantilor la concursurile școlare;	-elevi -cadre didactice -elevi -cadre didactice	Pe tot parcursul anului școlar Pe tot parcursul anului școlar	-cadre didactice -director -șefi comisii și cadre metodice -cadre didactice	-scăderea cu 5% a numărului de corigenți -creșterea cu 10% a promovabilității și rezultatelor școlare

2.2. APLICAREA ȘI IMPLEMENTAREA UNUI PROIECT CU FINANȚARE EUROPEAN

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE UMAN INFORMATIO NALE	RESURSE MATERIAL- FINANCIARE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; Îmbunătățirea bazei materiale	- identificarea materialelor didactice și a mijloacelor de învățământ existente în școală de către fiecare cadru didactic; - utilizarea în cadrul procesului instructiv-educativ baza materială a școlii; - achiziționarea de table SMART, tablete grafice, sistem audio;	- cadre didactice	- materiale didactice - mijloace de învățământ	Pe tot parcursul anului școlar Pe tot parcursul anului școlar anual	- cadre didactice - director - contabil -CA	- utilizarea a peste 60% din baza materială - achiziționarea unor video-proiectori cu ecran de proiecție, de table SMART, de tablete grafice

2.3. EVIDENȚIEREA ELEVILOR ȘI CADRELOR DIDACTICE AI CĂROR ELEVI OBTIN REZULTATE LA COMPETIȚII ȘCOLARE ȘI EVALUĂRI NAȚIONALE

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE UMAN INFORMATIONALE	RESURSE MATERIAL- FINANCIARE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
<p>Aprecierea elevilor și a cadrelor didactice în urma rezultatelor obținute în cadrul întrunirilor elevilor, părinților, cadrelor didactice Premierea elevilor cu rezultate deosebite la învățătură</p>	<p>- evidențierea elevilor cu rezultate deosebite obținute în cadrul concursurilor / competițiilor școlare; - evidențierea cadrelor didactice ai căror elevi au obținut rezultate deosebite în cadrul concursurilor / competițiilor școlare; - acordarea de recompense elevilor cu rezultate deosebite la învățătură; - identificarea de resurse materiale destinate recompensării elevilor;</p>	<p>- elevi - toate cadrele didactice</p>	<p>- diplome - cărți</p>	<p>Pe tot parcursul anului școlar ; anual Iunie ; anual</p>	<p>- director - șefii de comisie - cadrele didactice - director - învățători - diriginți</p>	<p>- evidențierea elevilor și a cadrelor didactice - premierea a cel puțin 15% din numărul elevilor</p>

2.4. PROIECTE EDUCAȚIONALE DE IMPLICARE A FAMILIILOR ELEVILOR ÎN VIAȚA ȘCOLII ÎN SCOPUL OPTIMIZĂRII ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV-EDUCATIVE

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Responsabilizarea familiilor elevilor și implicarea acestora în viața școlară	- semnarea contractului educațional de către părinții elevilor la intrarea în școală și respectarea acestuia pe tot parcursul școlarizării elevilor;	- părinți - conducere - cadre didactice	Sept. – Oct.; anual	- conducere - cadre didactice	- toți părinții elevilor CP și a noilor veniți în unitate
Realizarea și derularea unui proiect educațional în parteneriat cu familiile elevilor	- cunoașterea și asumarea prevederilor ROF de către părinți; - implicarea părinților în activitățile instructiv-educative;	- părinții - învățătorii - diriginții	Pe tot parcursul anului școlar; anual	- învățătorii - diriginții	- derularea proiectului

ȚINTA STRATEGICĂ 3: ASIGURAREA UNUI CLIMAT DE SIGURANȚĂ FIZICĂ ȘI LIBERTATE DE GÂNDIRE ȘI EXPRIMARE.**3.1. REALIZAREA UNOR ACTIVITĂȚI ȘI PROIECTE EDUCATIONALE CARE SĂ CUPRINDĂ ÎNTÂLNIRI CU INSTITUȚII ABILITATE**

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Realizarea de activități cu reprezentanții instituțiilor abilitate, în cadrul proiectelor educaționale implementate la nivelul unității școlare: M.E., ISMB, Primăria Generală a Municipiului București, Ambasada Portugaliei, Ambasada Braziliei, Institutului Francez, Consiliul Britanic și cu alți reprezentanți ai comunității locale	- Dezvoltarea libertății de gândire și exprimare a elevilor prin implicarea în proiecte locale, nationale, internationale.	-elevi - cadre didactice	Pe tot parcursul anului școlar	- conducerea - cadre didactice	realizarea a minim 6 activități în parteneriat cu diverse instituții

3.2. CREȘTEREA NIVELULUI DE SIGURANȚĂ

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE UMANE INFORMATIV-ONALE	RESURSE MATERIAL-FINANCIARE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Revizia sistemului de supraveghere video și suplimentarea numărului de camera de supraveghere	- demararea procedurii de selecție a unei firme de profil pentru actualizarea și îmbunătățirea sistemului de supraveghere video; - suplimentarea numărului de camere video;	- elevii - cadre didactice - reprezentanți ai instituțiilor implicate	- afișe, pliante	Pe tot parcursul anului școlar; anual	-directorul -CA	- sistemul revizuit - suplimentarea cu cel puțin 2 camere video a sistemului

3.3. EFECTUAREA SERVICIULUI PE ȘCOALĂ

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Efectuarea serviciului pe școală cu seriozitate de către toate cadrele didactice	- întocmirea și respectarea graficului cadrelor didactice de serviciu pe școală; - consemnarea zilnică de profesorul de serviciu în Registrul pentru evidența accesului invitaților, vizitatorilor și a autovehiculelor a tuturor persoanelor și autovehiculelor;	- cadre didactice de serviciu pe școală	Pe tot parcursul anului școlar; anual	- cadre didactice de serviciu pe școală	- limitarea persoanelor care au acces în instituție - consemnarea datelor în registru

3.4. IMPLICAREA AUTORITĂȚILOR LOCALE PENTRU FINANȚARE COMPLEMENTARĂ DE LA BUGETUL LOCAL

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE UMAN INFORMATIO NALE	RESURSE MATERIAL-FINANCIARE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Solicitarea implicării autorităților locale în vederea asigurării unei finanțări complementare pentru sporirea climatului de siguranță în școală Realizarea unui parteneriat cu Primăria	<ul style="list-style-type: none"> - colaborarea instituțiilor în vederea optimizării condițiilor de siguranță a elevilor în școală; - direcționarea de fonduri în vederea remedierii deficiențelor de securitate; - demararea procedurilor de implementare a activităților din cadrul parteneriatului; 	<ul style="list-style-type: none"> - primăria - școala 	- fonduri	Pe tot parcursul anului școlar; anual Pe tot parcursul anului școlar	<ul style="list-style-type: none"> - primar - director - CA - contabili - director 	<ul style="list-style-type: none"> - rezolvarea rapidă a situațiilor problemă cu care se confruntă școala - încheierea parteneriatului

ȚINTA STRATEGICĂ 4: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENTȚINEREA FUNCȚIONALITĂȚI PATRIMONIULUI ȘCOLII ȘI DEZVOLTAREA ACESTUIA PRIN PARTENERIATE CU PRIMĂRIA SECTOR 6 ȘI O.N.G.-URI.

4.1. REALIZAREA UNUI PROIECT DE REABILITARE A LICEULUI

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Cooptarea Primăriei și a Consiliului local în vederea realizării proiectului de reabilitare a liceului	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea nevoilor școlii și comunicarea acestora primăriei; - comunicarea unor date complete în vederea realizării studiului de fezabilitate; - fluidizarea circuitului informației; 	<ul style="list-style-type: none"> - primărie - școală 	Pe tot parcursul anului școlar; anual	<ul style="list-style-type: none"> - primar - director 	- realizarea proiectului

4.2. PROIECT DE BUGET FUNDAMENTAT CARE SĂ ACOPERE CHELTUIELILE DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII;

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Întocmirea proiectului de buget propriu pe anul bugetar 2021 Realizarea de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii inclusive prin procurarea de fonduri extrabugetare	<ul style="list-style-type: none"> - alegerea unei echipe care să întocmească bugetul școlii; - fundamentarea surselor de venituri pe baza indicatorilor fizici și valorici; - respectarea cheltuielilor pe capitole bugetare; - cheltuirea eficientă a sumelor de bani aprobate 	<ul style="list-style-type: none"> - director -CA - contabilitate 	Decembrie-Ianuarie anual Pe tot parcursul anului școlar; anual	<ul style="list-style-type: none"> - directorul -CA - contabilitate -CA - contabilitate 	<ul style="list-style-type: none"> - bilanțul anual să reflecte echilibrul bugetar - bilanțul anual să reflecte echilibrul bugetar

4.3. ASUMAREA RĂSPUNDERII PERSONALULUI DIDACTIC, PĂRINȚILOR ȘI ELEVILOR ÎN GESTIONAREA BUNURILOR ȘI RECUPERAREA PAGUBELOR;

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Monitorizarea respectării prevederilor ROF privind păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii	<ul style="list-style-type: none"> - sancționarea elevilor care săvârșesc abateri disciplinare; - asumarea cu responsabilitate a bazei materiale a școlii; 	<ul style="list-style-type: none"> - elevii - cadrele didactice 	Pe tot parcursul anului școlar	<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice 	<ul style="list-style-type: none"> - diminuarea numărului de pagube materiale

4.4. COLABORAREA CU DIVERSE ONG-URI ȘI ALȚI SPONSORI, ÎN VEDEREA REZOLVĂRII DEFICIENȚELOR

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Dezvoltarea de parteneriate cu instituții, ONG-uri care derulează programe și proiecte educative Colaborarea cu ONG-uri care pot furniza informații, experiență, specialiști	<ul style="list-style-type: none"> - identificarea organizațiilor specializate sau tangibile cu activități ce țin de domeniul instructiv-educativ și managerial; - contactarea acestor organizații; - valorificarea practică a acestor colaborări; - completarea surselor financiare alocate de la bugetul local; - identificarea fondurilor necesare investiții materiale proprii sau pentru desfășurarea activităților cultural-științifice, sportive, instructiv-educative; 	<ul style="list-style-type: none"> -directorul -CA - cadre didactice - părinți - organisme 	<ul style="list-style-type: none"> Pe tot parcursul anului școlar Pe tot parcursul anului școlar 	<ul style="list-style-type: none"> - director -CA - director -CA 	<ul style="list-style-type: none"> - realizarea a 4 parteneriate care au ca scop rezolvarea problemelor școlii - realizarea a 4 colaborări

ȚINTĂ STRATEGICĂ 5: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN CONTEXTUL CLIMATULUI CONCURENȚIAL ACTUAL DE DESCENTRALIZARE ȘI AUTONOMIE INSTITUȚIONALĂ.

5.1. VALORIZAREA IMAGINII ȘCOLII PRIN ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE ȘI REZULTATELE OBTINUTE					
ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
<p>Continuarea editării revistei școlii Actualizarea periodică a site-ului școlii Editarea de pliante, afișe,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Redactarea de către elevi și cadre didactice de articole; - Editarea revistei în două numere anual; - Postarea activităților desfășurate în cadrul proiectelor educaționale; - Postarea rezultatele elevilor; - Realizarea de pliante, afișe cu caracter informativ asupra activităților desfășurate în școală; - Promovarea ofertei curriculare și educaționale; 	<ul style="list-style-type: none"> - responsabilul cu promovarea imaginii școlii - responsabilul cu promovarea imaginii școlii <ul style="list-style-type: none"> - elevi - cadrele didactice 	<p>Pe tot parcursul anului școlar Pe tot parcursul anului școlar Pe tot parcursul anului școlar</p>	<ul style="list-style-type: none"> - elevi - cadre didactice - responsabilul cu promovarea imaginii școlii - cadrele didactice 	<ul style="list-style-type: none"> - editarea celor 2 numere anuale ale revistei - postarea a cel puțin 40% din activitățile desfășurate - realizarea a minim 2 pliante și afișe

5.2 ASIGURAREA LOGISTICII NECESARE PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE MEDIATIZARE ȘI DISEMINAREA INFORMAȚIILOR;

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE UMAN INFORMATIO NALE	RESURSE MATERIAL-FINANCIARE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Stilizarea site-ului școlii în vederea atragerii de vizitatori	- reconfigurarea domeniilor site-ului în vederea accesibilizării acestuia; - postarea în locuri vizibile a noutăților; - personalizarea site-ului;	- responsabilul cu promovarea imaginii școlii	- site	Pe tot parcursul anului școlar	- responsabilul cu promovarea imaginii școlii	- sporirea numărului de vizitatori
Amenajarea unor panouri pentru afișarea informațiilor legate de oferta școlii	-amplasarea panourilor cu oferta școlii în locuri vizibile - îmbunătățirea panourilor de afișaj	-cadrele didactice		Pe tot parcursul anului școlar	-toate cadrele didactice	- afișarea ofertei școlii (online)

5.3. IMPLICAREA PĂRINȚILOR ÎN ACȚIUNI DE PROMOVARE A IMAGINII ȘCOLII

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Implicarea părinților în organizarea activităților extrașcolare	- cooptarea părinților în optimizarea desfășurării activităților; - realizarea unei legături trainice între familia și școală;	- elevi - părinți - cadre didactice	Pe tot parcursul anului școlar	- cadre didactice	- participarea numeroasă a părinților la activități

5.4. POPULARIZAREA ÎN COMUNITATE A ACTIVITĂȚILOR REALIZATE ÎN PARTENERIAT CU ALTE INSTITUȚII.

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Organizarea de activități culturale artistice	- promovarea activităților culturale-artistice desfășurate în parteneriat cu alte instituții în comunitate; - informarea părinților despre activitățile desfășurate în parteneriat;	- elevi - cadre didactice - parteneri implicați - părinți	Pe tot parcursul anului școlar	- cadrele didactice	- realizarea a minim 4 activități de promovare a imaginii școlii în comunitate

**DIRECTOR,
PROF. POPESCU MARIANA**

**DIRECTOR ADJUNCT,
PROF. ENĂCHESCU CRISTINA ELENA**

